



ประกาศสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ)

ด้วย สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43 และมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานชั่วคราว (งบประมาณสมาคมฯ) ดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่ง และสังกัด

ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 2 อัตรา
สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา

2. อัตราค่าจ้าง

300 บาท/วัน

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย

พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2552 ตามข้อ 7 ผู้ที่ได้รับการบรรจุเป็นพนักงาน มหาวิทยาลัยต้องมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือ มีจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะ ปฏิบัติหน้าที่
5. เป็นโรคติดต่อตามที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษากำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็น โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
9. เป็นผู้ที่มีสุขภาพจิตว่าเป็นโรคทางจิต และมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบ อันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงาน หรือการบริหารขององค์กร

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. เป็นบุคคลผู้มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 21 – 60 ปี ก่อนถึงวันประกาศรับสมัคร
2. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
3. มีความสูงและน้ำหนักดังนี้
 - เพศชายความสูงต้องไม่ต่ำกว่า 160 ซม. มีน้ำหนักระหว่าง 55 – 110 กก.
 - เพศหญิงความสูงต้องไม่ต่ำกว่า 155 ซม. มีน้ำหนักระหว่าง 45 – 70 กก.
4. เพศชายต้องผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเข้ารับราชการทหารมาแล้ว
5. ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญามาก่อน ยกเว้นความผิดลหุโทษ โดยมีหนังสือรับรองจากกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
6. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นรังเกียจของสังคม
7. ไม่มีปัญหาเรื่องที่พักอาศัยและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
8. ปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. ดูแล รักษาความปลอดภัยของสถานที่ อาคาร ทรัพย์สิน ป้องกันและยับยั้งการโจรกรรม การวางเพลิง ระวังภัยต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นกับอาคาร สถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหายหรือเสียหายตลอดเวลา
2. ตรวจสอบ ดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่ทั่วไปภายในสถาบันฯ
3. ทำหน้าที่ตรวจสอบบุคคลและยานพาหนะที่ผ่านเข้า – ออก ประตูสถาบันฯ
4. อำนวยความสะดวก ประสานงานเมื่อได้รับการร้องขอ ช่วยประชาสัมพันธ์แก่ผู้มาติดต่อ เช่น แนะนำสถานที่หรือพบเหตุการณ์ใด ๆ ให้ทำการแก้ไข ประสานงาน และรายงานหัวหน้างานและผู้บังคับบัญชาสถาบันฯ ทราบ พร้อมทั้งเขียนบันทึกเป็นหนังสือและถ่ายภาพไว้เป็นหลักฐาน
5. ทำหน้าที่สอบถามบุคคลที่มาติดต่อราชการด้วยความสุภาพ อ่อนโยน และตรวจสอบบุคคลที่ต้องสงสัยอย่างมีเหตุผล หรือหากพบเห็นบุคคลใด ๆ มีพฤติกรรมเป็นที่น่าสงสัย ไม่น่าไว้วางใจ ให้ดำเนินการตรวจสอบทันที
6. ทำหน้าที่ปิด – เปิด ประตูเข้าออกสถาบันฯ อาคาร และปิด – เปิดไฟฟ้าแสงสว่างตามอาคาร สถานที่ต่าง ๆ ของสถาบัน
7. ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ประปา อาคาร ในจุดที่รับผิดชอบ หากพบว่าเกิดการชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ ให้รายงานหัวหน้างานและผู้บังคับบัญชาสถาบันฯ ทราบทันที
8. รับผิดชอบในการจัดระบบการจราจรให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
9. ทำหน้าที่ตรวจสอบและบันทึกการเข้าออกบุคลากรและบุคคลภายนอกและการใช้อาคาร
10. ปฏิบัติหน้าที่เชิญธงชาติขึ้น – ลง ตามเวลา เข้า เวลา 08.00 น. เย็น เวลา 18.00 น. พร้อมดำเนินการเปลี่ยนธงชาติหากเกิดความชำรุดเสียหาย
11. รับ-ส่ง มอบหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างผลัด พร้อมทั้งให้ลงเวลาการปฏิบัติหน้าที่ในใบลงนามเวลาทำงานและใบรายงานความเรียบร้อยในผลัดที่ปฏิบัติงาน
12. ดูแลไม่ให้บุคคลภายนอกเข้ามาจำหน่ายสินค้า อาหาร และเครื่องดื่ม หรือขายประกัน โดยที่ทางสถาบันฯ มิได้อนุญาต
13. ปฏิบัติงานในตำแหน่งหน้าที่ และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างานและผู้บังคับบัญชาสถาบันฯ อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

5. กำหนดเวลาปฏิบัติงาน

5.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องปฏิบัติงานทุกวันโดยไม่มีวันหยุดตามเวลา ดังนี้.-

ผลัดที่ 1 เวลา 06.30 – 18.30 น.

ผลัดที่ 2 เวลา 18.30 – 06.30 น.

5.2 การปฏิบัติงานในแต่ละผลัด ประกอบด้วย

ผลัดที่ 1 หัวหน้าชุด/เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ผลัดที่ 2 หัวหน้าชุด/เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

เจ้าหน้าที่แต่ละผลัดจะต้องลงชื่อเข้าปฏิบัติงาน และตรวจสอบจำนวนโดยหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาของสถาบันฯ ก่อนเข้าปฏิบัติงานในแต่ละผลัดเพื่อตรวจสอบจำนวนให้ครบถ้วนถูกต้อง

6. เกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการสรรหาจะคัดเลือกบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือ ประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง

7. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน
4. สำเนาหลักฐานการศึกษา
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล (สำหรับผู้ที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล)

8. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอทราบรายละเอียด และยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเองที่อาคารบริหาร ชั้น 2 สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ 13 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 24 ธันวาคม 2564 ในวันและเวลาราชการ โทร. 037-395383-6

9. วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือก

จะแจ้ง วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือกเมื่อสิ้นสุดการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ธันวาคม พ.ศ. 2564



(อาจารย์ ดร.นวทรัพย์ พิชัยสามารถ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ