



ประกาศสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ)

ตามประกาศสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา ฉบับลงวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2569 เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษานั้น บัดนี้ได้สิ้นสุดการรับสมัครแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) ดังนี้

ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ – สกุล	หมายเหตุ
01	นางสาวสุกัญญา อินชุเดช	

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่มีรายชื่อข้างต้นเข้ารับการสอบคัดเลือก ในวันและเวลา ดังนี้

วัน และเวลาที่สอบ	รายละเอียด	สถานที่สอบ
<u>วันจันทร์ที่ 26 มกราคม 2569</u> เวลา 09.00 – 10.30 น.	สอบข้อเขียน	ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารบริหาร สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา
เวลา 10.40 – 11.40 น.	สอบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	
เวลา 13.30 – 14.00 น.	สอบสัมภาษณ์	

ประกาศ ณ วันที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2569

(อาจารย์ ดร.นวทรัพย์ พิชัยสามารถ)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงาน (งบประมาณสมาคมฯ) ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา

รายละเอียดการสอบ มีทั้งหมด 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน)

1.1 ข้อเขียน ระยะเวลา 1 ชั่วโมง 30 นาที (เวลา 09.00-10.30 น.)

- 1.1.1 หลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
- 1.1.2 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- 1.2.3 การคำนวณประกันสังคม

ส่วนที่ 2 ปฏิบัติการ

2.1 ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ระยะเวลา 1 ชั่วโมง (10.40-11.40 น.)

- 2.1.1 ประยุกต์ใช้ Microsoft Excel ในการจัดทำงบดุล งบกำไรขาดทุน
- 2.1.2 คำนวณภาษีหัก ณ ที่จ่าย

ส่วนที่ 3 ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

3.1 สัมภาษณ์ ระยะเวลา 30 นาที (13.30-14.00 น.)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสัมภาษณ์ ร่วมกับการพิจารณา ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประกอบกับการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้สอบ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงท่าวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น รวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง